

Protokoll lokal förhandling enligt 11 § MBL

Parter: SJ Götalandståg AB
Facket för Service och Kommunikation (Seko)
Fackförbundet ST (ST)

Dag: 2022-12-01

Plats: Vargö, Göteborg

Närvarande: Marika Bengtsson SJ Götalandståg AB
Malin Persson SJ Götalandståg AB
Stefan Forsberg SJ Götalandståg AB

Roger Patriksson Seko
Mats Jakobsson Seko

Olof Svensson ST
Therese Fälth ST

Ordförande: Stefan Forsberg SJ Götalandståg AB

Justerare: Stefan Forsberg SJ Götalandståg AB
Roger Patriksson Seko
Olof Svensson ST

Ärende: Förhandling enligt 11§ MBL angående Råskubbsavtal 2023

1 § Inledning
Förhandlingen har påkallats av SJ Götalandståg AB avseende rubricerat ärende. Avsikten med förhandlingen är att en överenskommelse ska träffas.

2 § Arbetsgivarens synpunkter
Bifogat Råskubbsavtal förlängs och avser perioden 2023-02-01 - - 2024-01-06. Råskubben har egen inplacering och består av två grupper med komplett fridagsplan enligt bifogat.

3 § Arbetstagarorganisationens synpunkter
ST har inga synpunkter.

Seko önskar att arbetsgivaren tittar på hur Råskubbens nyttjande skapar större robusthet i schema för övriga medarbetare.

Seko önskar att arbetsgivaren genomför en risk- och konsekvensanalys över Råskubben senast 230201.

Seko önskar kännedom om kriterier för urval till Råskubben.

4 §

Beslut

Parterna enas om att en risk- och konsekvensanalys över Råsskubben genomförs senast 230201 samt delger kriterier för urval. Arbetsgivaren kommer titta vidare på hur robusthet i schema kan följas upp.

Parterna är överens om att tillämpa bifogat Råskubbsavtal enligt avtalets giltighet.

5 §

Avslutning

Förhandlingen avslutas i enighet. SJ Götalandståg tackade för visat intresse och förklarade förhandlingen avslutad.

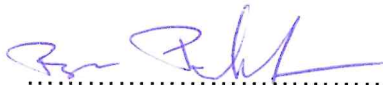
Vid protokollet



Marika Bengtsson SJ Götalandståg AB

Justeras:

Ort och datum 230118



Roger Patriksson Seko

Ort och datum Göteborg 230208



Olof Svensson ST

Ort och datum
Göteborg 230214



Stefan Forsberg SJ Götalandståg AB



TITEL
Råskubbsavtal SJG

DOCUMENTTYP
Avtal

DOCUMENTNUMMER UTGÅVA

UTFÄRDARE
Marika Bengtsson, marika.bengtsson@sj.se
ÄGARE/ODKÄNNARPANSVARIG UTFÖRARE

ENHET
SJG
ENHET

DATUM
2021-12-01
DATUM

SEKRETESS
Intern
ÄRENDENUMMER

Innehållsförteckning

1. Syfte	1
2. Giltighet	1
3. Omfattning och avgränsning av Råskubb	2
4. Definition	2
5. Beskrivning Råskubb	2
5.1 Upplägg	2
5.2 Arbetstidsförläggning	2
5.3 Ersättning	3
5.4 Ledighet	3
5.5 Notera särskilt om bisyssla	3
5.6 Notera särskilt om traktamente	3
5.7 Notera särskilt om sidouppdrag	4

1. Syfte

Gruppen "Råskubb" är framtagen i syfte att göra en förändring som skapar en större robusthet i schema för fler medarbetare. Råskubbens främsta uppgift är att hantera så mycket som möjligt av de turändringar som uppkommer med kortare varsel.

2. Giltighet

Råskubbsavtalet gäller perioden 2023-02-01 – 2024-01-06

SF
OS PB



3. Omfattning och avgränsning av Råskubb

- Gruppen är en 100%-grupp.
- Begränsningsperioden för Råskubb omfattas av 8 veckor.
- Sökning till Råskubben är frivilligt och sökande måste ha full fordonskompetens på SJ Götalandstågs samtliga fordon (ej Y31) för att bli inplacerad. Sökande bör också ha full linjekompetens.
- För att säkerställa rätt medarbetare till Råskubben samt tydliggöra förväntningar sker intresseanmälan och urval av Chef Service. Därefter görs inplacering efter turordningslista.
- Medarbetare på Råskubben kan inte ha sidouppdrag inom arbetsgivarens regi. Begränsningen uppkommer då gruppens syfte är att hantera de vakanser som uppkommer av bl.a. sidouppdrag.
- Medarbetare på Råskubben omfattas av egen inplacering samt semestersökning.

4. Definition

Råskubbens benämning ska ej förväxlas med ordinarie skubb eller vik utan är att beteckna som en grupp med en fast avstämningstid.

5. Beskrivning Råskubb

5.1 Upplägg

Råskubben ska användas som en första instans för att hantera de turändringar som uppkommer med kort varsel. Personalplanering korttid är den funktion som huvudsakligen kommer att ansvara för utlägg av turer på Råskubben.

Medarbetare som arbetar på Råskubben är arbetspliktiga inom hela SJ Götalandståg verksamhetsområde.

5.2 Arbetstidsförläggning

Under arbetsperioden varierar turerna utifrån verksamhetens behov och förläggs med kort varsel på den plats i verksamheten som det gör mest nytta. Ett preliminärt besked meddelas för kommande dag, men kan komma att ändras. Starttid för kommande tur ändras inte mellan avslutad tur dagen innan och meddelad starttid dagen efter, annat än om medarbetaren själv väljer att tacka ja till uppkommen förfrågan.

Startdag för åtta dagars arbetsperiod påbörjas tidigast 09.00 och sista dag för åtta dagars arbetsperiod avslutas senast 14.00. Restid kan komma att utgå före eller efter nämnda tider. Restid kan inte inskränka på nattvila.

Vid tillfällen då startdag eller sista dag för arbetsperiod påbörjas på annan ort utgår restidsersättning.



När verksamheten så kräver kan passresa bytas mot restid under arbetsperioden, men passresa ska i normalfallet alltid eftersträvas. Restid kan inte inskränka på nattvila.

Under arbetsperiodens lediga dagar finns såväl noll dagar som konsumerande fridagar.

Vid utbildningar eller möten kan medarbetare på Råskubb behöva kallas in tidigare/senare på start/slutdag av arbetsperioden. Under dag för möte eller utbildning kan medarbetaren tjänstgöra i andra uppgifter upp till den tid som tas i anspråk för kompenserande ledig dag. Tjänstgöring på planerad ledig dag kompenseras med annan ledig dag med arbetstidsmätt motsvarande det som fanns i dag som togs i anspråk för fridagen. Om känd tjänstgöring inte finns kompenseras motsvarande arbetstidsmätt för 36 timmars arbetsvecka, utifrån komprimerad tjänstgöring.

5.3 Ersättning

Arbetstiden kommer att begränsas till i genomsnitt 36 timmars arbetsvecka under begränsningsperioden.

En ekonomisk ersättning per månad betalas ut som lönetillägg

- Lokförare 5000:-/månad

Ob-tillägg betalas enligt ordinarie avtal.

Tidsförskjutningstillägg utgår inte.

Ersättning enligt ovan gäller endast under den period medarbetaren ingår i Råskubben och upphör samma stund som medarbetaren avslutar sin medverkan.

5.4 Ledighet

Semester kommer att dras enligt vanligt förfarande. Det innebär att även noll dagar konsumerar semester. Vid ströledighet som genererar en hel veckas ledighet konsumeras även noll dagarna.

5.5 Notera särskilt om bisyssla

Enligt §4 Bisyssla, Mom 1 Uppgiftsskyldighet, är medarbetaren skyldig att på anfordran lämna uppgift till arbetsgivaren huruvida och i vilken omfattning denne innehar bisyssla. Arbetsgivaren får ålägga medarbetaren att helt eller delvis upphöra med bisyssla som enligt arbetsgivarens bedömning inverkar hindrande i arbetet.

Medarbetare på Råskubben anfordras lämna uppgift om bisyssla.

5.6 Notera särskilt om traktamente

Ersättning för traktamente söks enligt ordinarie rutiner. Lönekontoret finns på plats vid ngt tillfälle årligen på berörda orter för att instruera råskubbsmedarbetare kring detta.

SF
OS RF



5.7 Notera särskilt om sidouppdrag

Då syftet med Råskubben är att hantera turändringar med kortare varsel kan inte medarbetare på Råskubben ha sidouppdrag inom arbetsgivarens regi som innebär ledighet under arbetsperioden.

Ändringshistorik

Att skriva ändringshistorik är obligatoriskt fr o m utgåva 2.

Utgåva	Ändringar

Fridagsplan

Förare Göteborg

RÅSKUBB1 Observera att gruppen konsumerar 111 fridagar

	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
1	FP						
2			FP	F Ligger kvar även 1/6-31/8	F Ligger kvar även 1/6-31/8	FP	FP
3	FP						
4			FP	F Ligger kvar även 1/6-31/8	FP	FP	FP
5	FP						
6			FP	F Ligger kvar även 1/6-31/8	F Ligger kvar även 1/6-31/8	FP	FP
7	FP						
8			FP	F Ligger kvar även 1/6-31/8	F Ligger kvar även 1/6-31/8	FP	FP

Förare Göteborg

RÅSKUBB2 Observera att gruppen konsumerar 111 fridagar

	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
1	F Ligger kvar även 1/6-31/8	FP					
2				FP	F Ligger kvar även 1/6-31/8	FP	FP
3	F Ligger kvar även 1/6-31/8	FP					
4				FP	FP	FP	FP
5	F Ligger kvar även 1/6-31/8	FP					
6				FP	F Ligger kvar även 1/6-31/8	FP	FP
7	F Ligger kvar även 1/6-31/8	FP					
8				FP	F Ligger kvar även 1/6-31/8	FP	FP

SF
OS RB

